



Aizkraukles novada pašvaldība

PLAVIŅU VIDUSSKOLA

izglītības iestādes reģ. Nr. 4513903465, uzņēmuma reģ. Nr. 40900002494  
Daugavas iela 101, Pļaviņas, Aizkraukles novads, LV - 5120, tālr. 65133844, 28357322, e-pasts skola.plavinas@aizkraukle.lv

Aizkraukles novada Pļaviņās

APSTIPRINĀTS  
ar Pļaviņu vidusskolas direktores  
06.03.2025. rīkojumu Nr. 1.-8/25/59

## **Pļaviņu vidusskolas informācijas iesniegšanas kārtība par izglītojamo veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu**

2025. gada 6. februārī

Nr. 2025/3

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 21.<sup>3</sup> punktu*

### **1. Vispārīgie noteikumi**

1.1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Pļaviņu vidusskolā (turpmāk - skolā) tiek iesniegta un reģistrēta vecāku/likumisko pārstāvju (turpmāk - vecāku) sniegtā informācija par izglītojamo veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu.

1.2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt savlaicīgu informācijas apriti starp vecākiem, pedagogiem un skolas administrāciju.

### **2. Iesniedzamā informācija**

2.1. Iesniedzamā informācija:

2.1.1. informācija par izglītojamā veselības stāvokli;

2.1.2. informācija par individuālām izglītojamā uzvedības vai mācību īpatnībām;

2.1.3. cita būtiska informācija, kas var ietekmēt izglītības procesu.

2.2. Informācija jāiesniedz, izmantojot vienoto veidlapu (pielikumā).

2.3. Par izmaiņām izglītojamā veselības stāvoklī un izmaiņām citos apstākļos, kas var būtiski ietekmēt mācību procesu, nekavējoties jāinformē skola, iesniedzot veidlapu atkārtoti.

2.4. Parakstīta iesniedzamā veidlapa iesniedzama skolas kancelejā vai elektroniski parakstīta - skolas e-pastā: skola.plavinas@aizkraukle.lv.

### **3. Informācijas reģistrēšana Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS)**

3.1. Atbildīgā persona par informācijas reģistrēšanu VIIS - kancelejas pārzine.

3.2. Reģistrēšanas kārtība:

3.2.1. informācijas izvērtēšana un atzīmes veikšana 3 darba dienu laikā;

3.2.2. informācijas dzēšana vai labošana pēc nepieciešamības.

### **4. Personas datu aizsardzība**

4.1. Visa iesniegtā informācija tiek klasificēta kā ierobežotas pieejamības informācija.

4.2. Piekļuve informācijai tiek nodrošināta tikai pilnvarotām personām.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

## **5. Vecāku pienākumi**

- 5.1. Informēt skolu par izglītojamā veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu.
- 5.2. Saskaņā ar šīs kārtības 2.3. punktu, nekavējoties informēt skolu par izmaiņām bērna veselības stāvoklī un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu, atkārtoti iesniedzot vienoto veidlapu (pielikumā).

## **6. Skolas pienākumi**

- 6.1. Informēt vecākus par būtiskām izmaiņām skolēna veselības stāvokli skolā.
- 6.2. Nodrošināt atbilstošu pirmās palīdzības sniegšanu nepieciešamības gadījumā.

## **7. Atbildība par informācijas nesniegšanu**

- 7.1. Par apzinātu normatīvajos aktos noteiktās informācijas nesniegšanu skolai, vecākiem var tikt piemērots naudas sods.

## **8. Noslēguma noteikumi**

- 8.1. Noteikumi stājas spēkā to apstiprināšanas dienā.
- 8.2. Grozījumus noteikumos var veikt pēc skolas administrācijas vai metodiskās padomes priekšlikuma, vai pamatojoties uz grozījumiem ārējos normatīvos dokumentos.

**Informācija par izglītojamā veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu**

Datums: \_\_\_\_\_

1. INFORMĀCIJA PAR SKOLĒNU

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Klase: \_\_\_\_\_

2. INFORMĀCIJA PAR SKOLĒNA VESELĪBAS STĀVOKLI

2.1. Hroniskas saslimšanas (ja ir):

---

---

2.2. Alerģijas (ja ir):

---

---

2.3. Regulāri lietojamie medikamenti (ja ir):

---

---

2.4. Cita būtiska informācija par veselības stāvokli:

---

---

---

**SNIEGTĀS INFORMĀCIJAS DERĪGUMA TERMIŅŠ**

Sniegtā informācija ir skolai saistoša uz laiku, kamēr bērns mācās Pļaviņu vidusskolā (Daugavas ielā 101, Pļaviņās, Aizkraukles novadā).

Informācija par izmaiņām bērna veselības stāvoklī iesniedzama saskaņā ar “*Pļaviņu vidusskolas informācijas iesniegšanas kārtību par izglītojamo veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu*” un pievienojama pie iepriekš iesniegtās dokumentācijas.

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa.

Vecāks/ likumiskais pārstāvis \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(paraksts) (paraksta atšifrējums)