PĻAVIŅU NOVADA DOME
PĻAVIŅU NOVADA ĢIMNĀZIJA
Reģ. Nr. 4516902770
Daugavas ielā 101, Pļaviņās, LV 5120, tālr. 65133844, e-pasts skola@png.edu.lv

APSTIPRINĀTS
ar Pļaviņu novada ģimnāzijas
direktora 2016. gada rīkojumu Nr. 1.1.-8/39

Kārtība, kādā Pļaviņu novada ģimnāzijā uzturas izglītojamo vecāki un citas personas

2016. gada 22. martā Pļaviņās 1.1.-24/5

Izdota saskaņā ar 24.11.2009. Ministru kabineta noteikumu Nr.1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" 3.10. apakšpunktu

I Vispārīgais jautājums

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Pļaviņu novada ģimnāzijā (turpmāk – Skola) un tās teritorijā, uzturas izglītojamo vecāki (aizbildņi) un personas, kuras nav Skolas darbinieki vai izglītojamie (turpmāk - Apmeklētāji).

II Apmeklētāji un to uzturēšanās kārtība skolā un tās teritorijā

2. Apmeklētāji, kuri īslaicīgi uzturas Skolā:
   - 2.1 personas, kuras ierodas Skolā, lai risinātu jautājumus, kuri skar Skolas darbu (Pļaviņu novada domes darbinieki, Pļaviņu novada pašvaldības uzņēmumu darbinieki; Pļaviņu novada pašvaldības struktūrvienību un uzņēmumu darbinieki, remontstrādnieki un apkalpojošo firmu darbinieki, kontrolējošo institūciju pārstāvji un Skolas administrācijas oficiāli uzaicinātas personas);
   - 2.2. personas, kuras ierodas Skolā, lai risinātu jautājumus, kas skar izglītojamos;
   - 2.3. personas, kuras Skolas administrācija, pedagoģiskie darbinieki vai izglītojamie, saskaņojot ar Skolas administrāciju, attiecīgā priekšmeta skolotāju vai klases audzinātāju, uzaicinājuši uz dažādiem Skolas pasākumiem;
   - 2.4. pedagoģisko darbinieku un tehnisko darbinieku ģimenes locekļi.
3. Personas, kuras nav minētas šīs kārtības 2. punktā, tiek uzskatītas par nepiederošām. Nepiederošām personām Skolas telpās ir aizliegts uzturēties bez Skolas administrācijas atļaujas.
4. Jebkuram Skolas darbiniekam ir tiesības noskaidrot nepiederošās personas klātbūtnes mērķi Skolā vai tās teritorijā. Nepieciešamības gadījumā Skolas darbiniekam ir jāiepazīstina nepiederošas personas ar šo kārtību.

5. Nepiederošām personām pēc Skolas administrācijas vai Skolas darbinieku lūguma jāatstāj Skolas telpas vai tās teritorija. Nepieciešamības gadījumā ziņo policijai.
6. Apmeklētājiem ir pienākums informēt Skolas ēkas uzraugu par sava apmeklējuma mērķi un ilgumu.
7. Skolas ēkas uzraugs reģistrē Apmeklētāju kustību Skolā, veicot ierakstu Apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot personas vārdu un uzvārdu, kā arī Skolas apmeklējuma iemeslu (personu), ierašanās laiku un Skolas atstāšanas laiku.
8. Ēkas uzraugs pēc nepieciešamības var pieprasīt Apmeklētājiem uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
9. Jebkāda veida tirdzniecība, kā arī cita veida komercdarbība bez noslēgta līguma Skolā ir aizliegta.
10. Nepieciešamības gadījumā Skolas ēkas uzraugs pavada Apmeklētāju līdz attiecīgajai Skolas telpai vai ar sakaru līdzekļu palīdzību vai personiski informē Skolas darbiniekus par Apmeklētāju ierašanos, vai arī saprotami paskaidro, kā nokļūt līdz attiecīgajai Skolas telpai.
11. Mācību kabinetos visos iepriekšējos punktos minētās personas drīkst uzturēties tikai ar mācību kabineta atbildīgās personas vai Skolas administrācijas atļauju. Pēc kabineta atbildīgās personas vai Skolas administrācijas pārstāvja pieprasījuma Skolas telpas ir jāatstāj.
12. Skolas organizētajos pasākumos dalībnieku personu loku ikreiz nosaka Skolas administrācija.
13. Visām iepriekšminētām personām ir saistoši Skolas iekšējās kārtības noteikumi un citu Apmeklētāju intereses un tiesības.

III Drošības un veselības aizsardzības nosacījumi

14. Apmeklētājiem ir pienākums pārvietoties pa Skolu un tās teritoriju, neapdraudot savu un citu personu veselību un dzīvību.
15. Pārvietojoties kājām vai braucot ar automašīnu pa Skolas teritorijas piebraucamajiem ceļiem un automašīnu stāvlaukumiem, Apmeklētājiem jāievēro maksimāla piesardzība, lai neapdraudētu savu un citu personu veselību un dzīvību.
16. Ja Skolā vai tās teritorijā kāds Apmeklētājs izraisa aizdomas par atrašanos reibuma stāvoklī, uzvedas agresīvi, izsaka draudus, traucē Skolas darbu vai uzmācas izglītojamajiem vai citiem Apmeklētājiem, ikvienam Skolas darbiniekam vai izglītojamam nekavējoties jāziņo par to ēkas uzraugam.
17. Kategoriski aizliegts Skolā un tās teritorijā iegādāties, lietot, glabāt vai realizēt alkoholu, narkotiskās, toksiskās vai psihotropās vielas vai atrasties Skolā alkohola, narkotisku, toksisku vai psihotropu vielu reibumā. Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Skolas darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo ēkas uzraugam.
18. Apmeklētājiem kategoriski aizliegts bez Skolas direktora atļaujas Skolā un tās teritorijā ienest, lietot, glabāt vai realizēt šaujamieročus, aukstos ieročus (piemēram, nažus, kaķenes, lokus u.c.), gāzes baloniņus, gāzes pistoles, bīstamas ķīmiskas vielas, sprādzienbīstamas un viegli uzliesmojošas vielas un priekšmetus (tai skaitā pirotehniku). Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Skolas darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo ēkas uzraugam.

19. Apmeklētājiem aizliegts bez Skolas direktora atļaujas Skolā un tās teritorijā ievest (ielaist) vai ienest mājdzīvniekus, putnus vai citus dzīvniekus. Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Skolas darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo ēkas uzraugam.
20. Apmeklētājiem Skolā un tās teritorijā aizliegts veikt huligāniskas darbības un pielietot emocionālu vai fizisku vardarbību. Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Skolas darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo ēkas uzraugam.
21. Gadījumos, kad ir ārkārtas situācija un nepieciešama nepastarpināta rīcība, ikvienam Skolas darbiniekam ir pienākums patstāvīgi nekavējoties izsaukt attiecīgos operatīvos dienestus (Valsts vai pašvaldības policiju, neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu) un par savām darbībām informēt ēkas uzraugu.
22. Apmeklētājiem Skolā un tās teritorijā aizliegts iegādāties vai realizēt cigaretes. Nepilngadīgām personām Skolā un tās teritorijā aizliegts tās glabāt.
23. Apmeklētājiem Skolā un tās teritorijā aizliegts smēķēt. Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Skolas darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo ēkas uzraugam.

IV Noslēguma jautājumi

24. Izglītojamo vecākus (aizbildņus) par kārtību informē klašu audzinātāji mācību gada sākumā vai izglītojamam iestājoties Skolā. Izglītojamo vecāki (aizbildņi) ar kārtību var iepazīties Skolas mājas lapā.
25. Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā ar kārtības noteikumiem iepazīstina Skolas personālu.
26. Kārtība izvietojama Apmeklētājiem pieejamā vietā un ievietojama Skolas mājas lapā.

V Pārejas noteikumi

27. Ar šīs kārtības stāšanos spēkā atzīt par spēku zaudējušu 01.09.2009. Pļaviņu novada ģimnāzijas direktora apstiprināto „Kārtība, kādā Pļaviņu novada ģimnāzijā uzturas nepiederošas personas”.